

УТВЕРЖДЕН
решением единственного учредителя
№ 2 от 19марта 2016 г.

У С Т А В

Частного общеобразовательного учреждения
«Лицей классического элитарного образования»

Новая редакция

г. Ростов-на-Дону
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Частное общеобразовательное учреждение «Лицей классического элитарного образования», именуемое в дальнейшем «Лицей», создано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для осуществления образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование Лицея на русском языке: Частное общеобразовательное учреждение «Лицей классического элитарного образования».

Сокращенное наименование Лицея на русском языке: ЧОУ «Лицей КЭО».

Полное наименование Лицея на английском языке: Independent Secondary Comprehensive «Lyceum of Classical Elite Education».

Сокращенное наименование Лицея на английском языке: ISC «Lyceum of CEE».

1.3. Место нахождения Лицея: Россия, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону.

1.4. Учредитель Лицея: гражданка Российской Федерации Белкина Надежда Николаевна.

1.5. Лицей по своей организационно-правовой форме является частным учреждением, по типу образовательной организации – общеобразовательной организацией.

1.6. Лицей является юридическим лицом, вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

В основе эмблемы Лицея лежит английский щит. В центре щита изображена обращенная вправо голова филина, являющегося традиционным символом мудрости. Голова филина возвышается над пирамидой, опирающейся на землю, олицетворяя собой связь между вечностью и мудростью предков. Венчает щит шапочка-конфедератка, символ знаний, которая вместе с лавровым венком олицетворяет победу, основанную на опыте, знаниях и мудрости. Внизу эмблемы лазурная лента, на которой начертан черными литерами девиз на латыни «SAPERE AUDE DIVES QUAM SCENTIA» («Дерзай знать, знание – богатство»).

1.7. Лицей отвечает по своим обязательствам в пределах имущества, находящегося в его собственности, и находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.8. Лицей не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься приносящей доход

деятельностью, соответствующей целям Лицея. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на Уставные цели Лицея и не распределяются между учредителями или иными лицами.

1.9. Лицей приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Лицензирование образовательной деятельности Лицея осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Лицей самостоятелен в формировании своей структуры. Лицей может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Лицея не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Лицея по согласованию с Общим собранием работников Лицея. Структурные подразделения осуществляют деятельность от имени Лицея. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Лицей.

1.12. Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

2.1. Предметом деятельности является обучение граждан.

2.2. Основной целью деятельности Лицея является осуществление образовательной деятельности, направленной на формирование современной российской интеллектуальной и творческой элиты для последующей реализации её культурно-созидательного потенциала в России путём наиболее полного раскрытия индивидуального интеллектуального потенциала обучающихся и педагогических работников в стремлении к личному счастью и последующей заботе о благе других людей.

Основными задачами Лицея являются:

– формирование личности обучающихся, развитие их индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни) посредством реализации образовательной программы начального общего образования;

– становление и формирование личности обучающихся (формирование

нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению) посредством реализации образовательной программы основного общего образования;

- дальнейшее становление и формирование личности обучающихся, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания образования, подготовка обучающихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности посредством реализации образовательной программы среднего общего образования;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация их свободного времени посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие обучающихся, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки);

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Лицей свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.4. Для осуществления указанных цели и задач Лицей осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- выявление и развитие творческой одаренности детей и молодежи, определение действенного механизма обобщения и распространения передового опыта работы с одаренными детьми и молодежью, организация их обучения;

- учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности по указанным образовательным программам;

- научно-исследовательская деятельность, проведение

фундаментальных и прикладных научных исследований проблем образования;

- экспертно-консультационная деятельность в области образования;
- выполнение в установленном порядке социально-творческих заказов государственных органов, в том числе разработка и участие в реализации программ развития образования по указанным направлениям;

- поиск оригинальных научных и практических идей, создание банков данных авторских методик по указанным направлениям и обеспечение их популяризации и поддержки;

- научное, методическое и информационное обеспечение образовательного процесса, разработка и апробация экспериментальных учебных планов, программ, учебников, дидактических пособий по указанным направлениям;

- участие в международных образовательных программах;

- осуществление всех видов редакционно-издательской и полиграфической деятельности по выпуску учебной, учебно-методической, научной, рекламной, книжно-журнальной и другой печатной продукции;

- внедрение инновационных программно-вычислительных средств и методов;

- организация и проведение региональных, всероссийских и международных выставок, семинаров, конференций и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- участие в общественных, государственных, международных движениях, отечественных и международных ассоциациях учебных заведений;

- создание и развитие собственной материально-технической базы обучения и научных исследований;

- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;

- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий.

Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Лицей реализует следующие образовательные программы:

Основные для Лицея: основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

Дополнительные для Лицея:

– дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

– программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ

4.1. Основная функция Учредителя - обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.2. Принимаемые решения оформляются в виде решения учредителя.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

4.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Лицея, принципов формирования и использования его имущества;

4.3.2. Изменение и дополнение Устава Лицея;

4.3.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Лицея;

4.3.4. Назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);

4.3.5. Назначение директора Лицея и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций (только в том случае, если он работает по трудовому договору);

4.3.6. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

4.3.7. Определение размера и формы оплаты обучения в Лицее, определение условий оплаты труда работников Лицея;

4.3.8. Участие в других организациях, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций, открытие филиалов, представительств;

4.3.9. Утверждение отчетов о доходах и расходах по деятельности.

4.4. Вопросы, предусмотренные всеми подпунктами п.4.3., относятся к исключительной компетенции Учредителя и принимаются им единолично.

5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ЛИЦЕЯ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

5.1. Управление Лицеом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Структура органов управления Лицея:

– директор Лицея;

– Коллегиальные органы управления Лицея: Общее собрание работников, Педагогический совет, Попечительский совет.

5.3. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор Лицея, осуществляющий текущее руководство Лицеом.

5.4. Директор Лицея назначается Учредителем на срок 5 лет.

5.5. Директор Лицея несет ответственность за руководство

образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Лицея.

5.6. Директор Лицея принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными актами Лицея. Директор Лицея выступает от имени Лицея.

5.7. Компетенция директора Лицея:

- без доверенности действует от имени Лицея, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Лицея, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Лицея;

- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Лицея;

- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

- осуществляет международные связи;

- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает выполнение планов деятельности Лицея;

- утверждает локальные нормативные акты Лицея;

- утверждает положение о структурных подразделениях Лицея;

- обеспечивает выполнение решений Учредителя;

- подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- представляет на утверждение Учредителя годовой отчет и баланс Лицея;

- утверждает образец договора, заключаемого Лицеом с обучающимися;

- утверждает должностные инструкции;

- при необходимости подбирает своих заместителей, работающих по трудовому договору, и делегирует им часть своих полномочий;

- утверждает штатное расписание;

- решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Лицея, не отнесенные Уставом к компетенции Учредителя;

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Лицея в соответствии с его Уставными целями и задачами;

- издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Учредителя;

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя, Коллегиальных органов управления.

5.8. Обязанности директора Лицея:

- представляет отчёт о деятельности Лицея Учредителю;
- согласовывает локальные нормативные акты Лицея, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся, с Общим собранием работников и Советом лицеистов, соответственно;
- ежегодно публикует отчет об использовании имущества (сообщение о продолжении деятельности) Лицея или обеспечивает доступность ознакомления с указанным отчетом (сообщением);
- представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Лицея в соответствующие органы государственной власти.

5.9. Права директора Лицея:

- требовать от сотрудников Лицея документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;
- посещать занятия для осуществления контроля за образовательным процессом;
- осуществлять общий надзор за деятельностью работников Лицея в пределах, установленных законодательством РФ.

5.10. В Лицее действуют следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Попечительский совет.

5.11. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Лицея (педагогических работников, научных работников, а также из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Лицеем. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания принимается директором Лицея, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Лицея. На первом заседании Общего собрания избирается председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

В случае увольнения из Лицея работник выбывает из состава Общего собрания.

5.12. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

5.13. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных актов Лицея, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников образовательного учреждения к

поощрению (награждению).

5.14. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Лицее.

Педагогический совет состоит из педагогических работников Лицея. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается директором Лицея не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания Педагогического совета, решение директора Лицея о созыве Педагогического совета оформляется приказом.

В случае увольнения из Лицея педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

5.15. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

5.16. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (разработка образовательных программ, учебных планов), в том числе увеличение сроков обучения;
- формирование состава приемной комиссии;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- определение направления профиля обучения в профильных классах;
- перевод обучающихся в следующий класс;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- разработка перечня платных образовательных услуг;
- решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными актами образовательного учреждения;
- исключение из Лицея обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, Уставом и правилами внутреннего распорядка;
- рекомендация Учредителю лиц для включения в Попечительский совет Лицея.

5.17. Попечительский совет Лицея является органом самоуправления Лицея и действует на основании Устава и Положения о Попечительском совете. Попечительский совет работает совместно с Педагогическим советом Лицея и администрацией, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-

распорядительную деятельность Лицея. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

В Попечительский совет входит директор Лицея и его заместитель, ответственные лица организаций или учреждений, предприятий (их представители с надлежаще оформленными полномочиями), физические лица, представители науки или искусства, имеющие высокий общественный авторитет в коллективе Лицея по рекомендации Совета родителей и Педагогического совета по согласованию с Учредителем Лицея. Попечительский совет Лицея формируется сроком на 5 лет решением Учредителя.

5.18. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Лицея.

5.19. Попечительский совет имеет право:

- содействовать Лицею в развитии материально-технической базы, обеспечении качества образования;
- вносить предложения Педагогическому совету Лицея по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, культуры, обслуживания населения, укрепления кадрового состава Лицея и развития его материально-технической базы;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании содействия Лицею в реализации целей и задач его деятельности;
- содействовать установлению и развитию международного сотрудничества в сфере образования;
- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Лицея;
- определять направления, формы, размеры и порядок использования средств попечительского совета;
- организовывать аудиторские проверки Лицея;
- участвовать в проверках деятельности Лицея;
- по согласованию с Учредителем принимать решения о приостановлении и возобновлении предпринимательской деятельности Лицея.

5.20. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеом и при принятии Лицеом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Лицее создаются Совет лицеистов и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей).

5.21. Совет лицеистов действует в Лицее в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Лицеом. Совет лицеистов состоит из

представителей обучающихся. От каждой учебной группы выдвигается не менее двух представителей в Совет лицеистов. Представитель избирается в Совет лицеистов на собрании учебной группы, при условии присутствия на данном собрании не менее половины обучающихся, путем прямого голосования простым большинством голосов за кандидата в члены Совета лицеистов.

Члены Совета лицеистов избираются на срок 1 год. Выборы представителей проводятся каждый год в течение первого учебного месяца.

Полномочия прежнего состава Совета лицеистов прекращаются после формирования нового состава Совета. Члены Совета лицеистов выбывают из состава Совета лицеистов после окончания обучения, отчисления, перевода.

5.22. Совет лицеистов собирается не реже 1 раза в полгода. Совет лицеистов избирает на первом собрании председателя и секретаря. Председатель и секретарь отвечают за созыв и проведение Совета лицеистов. Председатель и секретарь избираются на срок 1 год.

Решение Совета лицеистов по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Совета лицеистов.

5.23. Компетенция Совета лицеистов:

- участие в согласовании локальных актов, затрагивающих права и обязанности обучающихся;
- участие в оценке качества образовательного процесса, подготовка и внесение соответствующих предложений в органы управления Лицея;
- участие в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной, научной и внеучебной деятельности;
- запрос и получение в установленном порядке от органов управления Лицея необходимой для деятельности Совета лицеистов информации;
- участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий.

5.24. Совет родителей является органом самоуправления Лицея и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками Лицея по вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха обучающихся.

Члены Совета родителей избираются на родительских собраниях по одному от каждой учебной группы. Общая численность Совета родителей соответствует количеству учебных групп Лицея в текущем учебном году.

Председатель Совета родителей избирается членами Совета родителей

сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета родителей может быть переизбран на новый срок не более двух раз.

5.25. Совет родителей избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания.

5.26. Совет родителей проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в год. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета родителей. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В заседаниях Совета родителей могут принимать участие директор Лицея и его заместители в соответствии с темой заседания.

5.27. Компетенция Совета родителей:

– внесение предложений директору Лицея, другим органам управления Лицея по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получение информации о результатах их рассмотрения;

– участие в обсуждении локальных нормативных актов Лицея;

– рекомендации Учредителю лиц для включения в Попечительский совет Лицея.

5.28. Председатель Совета родителей является членом Педагогического совета Лицея с правом совещательного голоса.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

– предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

– обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицее;

– зачет Лицеем в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и

здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- участие в управлении Лицеем посредством вхождения в Совет лицейстлов в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;

- обжалование локальных нормативных актов Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Лицея;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Лицеем,

- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Лицея.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Лицея.

6.4. В Лицее дисциплина поддерживается на основе уважения

человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Лицея, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- участие в управлении Лицеом посредством вхождения в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

6.8. Договором об образовании могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, права и обязанности родителей, не предусмотренные

настоящим Уставом и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

6.9. Педагогические работники Лицея имеют следующие права:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Лицее;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Лицея, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Лицеем посредством вхождения в Коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и

законодательством РФ.

6.10. Педагогические работники Лицея обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Лицея.

6.11. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена по приговору суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

Работники принимаются на работу директором Лицея на условиях трудового договора.

Лицей в пределах имеющегося у него фонда оплаты труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Лицея, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

6.12. В Лицеетакже предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные

функции (далее – иные работники).

6.13. Права иных работников:

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

6.14. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Лицея.

6.15. Иные работники Лицея несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7. ИМУЩЕСТВО ЛИЦЕЯ. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Лицей вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

7.2. Учредитель вправе передать Лицею имущество на праве оперативного управления. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Лицеем по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление Лицея в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

Право оперативного управления имуществом, переданным Учредителем по договору, возникает у Лицея с момента государственной регистрации договора в установленном порядке.

7.3. Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании

платных образовательных услуг.

7.4. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеem в соответствии с уставными целями.

7.5. Лицей вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.6. Лицей может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг;
- выпуск и реализация полиграфической, информационно – справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса;
- организация и проведение мастер-классов в целях реализации образовательного процесса;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий), не предусмотренных учебно–методическим планом учреждения.

7.7 Доходы Лицея, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

7.8. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Лицея осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Лицея.

7.9. При использовании банковских кредитов Лицей несет ответственность за выполнение кредитных договоров в рамках имеющихся денежных средств и соблюдение расчетной дисциплины.

7.10. Источниками формирования имущества Лицея в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Лицея;
- другие не запрещенные законом поступления.

8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ЛИЦЕЯ

8.1. Лицей принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических и научных работников Лицея в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Лицей в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-методической и научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ЛИЦЕЯ

9.1. В целях осуществления своей деятельности Лицей имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Лицея, обучающихся. К таким локальным нормативным актам относятся:

- решения Учредителя;
- приказы и распоряжения директора Лицея;
- решения Педагогического совета;
- должностные инструкции;
- учебные и учебно-методические планы;
- расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила приема обучающихся;
- положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеєм и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

- обучающихся;
- положение о режиме занятий обучающихся;
- положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- положение об оплате труда и материальном стимулировании (премировании) работников;
- иные локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения.

9.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу Лицея и действующему законодательству.

9.3. Локальные нормативные акты утверждаются решением директора Лицея. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и обязанности работников, согласовываются с Общим собранием работников Лицея. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся, согласовываются с Советом лицеистов.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЛИЦЕЯ

10.1. Реорганизация Лицея осуществляется по решению учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация Лицея влечет за собой переход прав и обязанностей Лицея к ее правопреемнику.

10.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Лицей считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Лицея в форме присоединения к нему другой образовательной организации Лицей считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной образовательной организации.

10.4. Ликвидация Лицея может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в установленном законом порядке.

10.5. В случае принятия решения о ликвидации Лицея Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея.

10.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о

государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

10.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Лицея.

10.9. После окончания срока, установленного для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Лицея передается его Учредителю, имеющему вещные права на это имущество или обязательственные права в отношении Лицея, если иного не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.14. При ликвидации Лицея денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Лицея.

10.15. Ликвидация Лицея считается завершенной, а Лицей - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Учредителя в порядке, установленном настоящим Уставом, и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Лицея осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу Лицея вступают в силу с момента их государственной регистрации.